



13 de abril de 2018

PROGRAMA DE MEDICAMENTOS ESENCIALES
CENTRAL DE APOYO LOGISTICO

Página 1 de 1

Depto. de Compras y Contrataciones

CONVOCATORIA A COMPARACIÓN DE PRECIOS

Referencia del Procedimiento: PROMESECAL-CCC-CP-2018-0016

OBJETO DEL PROCEDIMIENTO

PROMESECAL en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la **"Adquisición de mobiliarios para diferentes áreas de la institución"**. (anexo cuadro detallado del requerimiento y especificaciones técnicas).

Los interesados en retirar las **Especificaciones Técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia**, deberán dirigirse a Promese/Cal Ciudad Salud, Depto. de Compras y Contrataciones, Av. Konrad Adenauer, Prolongación Charles de Gaulle, Municipio Santo Domingo Norte, al lado del Hosp. Dr. Ney Arias Lora, en el horario de (8:00 AM hasta las 4:00 PM de lunes a viernes, o descargarlo de la página Web de la institución www.promesecal.gob.do o del Portal de la DGCP www.comprasdominicana.gov.do, a los fines de la elaboración de sus propuestas. El costo de las **Especificaciones Técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia** es de RD\$ 0.00.

Las Propuestas sobre "A" y sobre "B" serán recibidas en sobres sellados e identificados el día **20/04/2018** en horario de **08:00 AM a 04:00 PM**, en Promese/Cal Ciudad Salud, Depto. de Compras y Contrataciones, Av. Konrad Adenauer, Prolongación Charles de Gaulle, Municipio Santo Domingo Norte, al lado del Hosp. Dr. Ney Arias Lora, en ese mismo sentido, las propuestas económicas de aquellos proponentes que resultaran **conforme en la homologación**, serán aperturadas el día **27/04/2018** a las **11:30a.m.** en el Salón de Conferencias de PROMESECAL.

LIC. ANTONIO PEÑA MIRABÁS
Director General



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

13 de Abril del 2018
Santo Domingo Norte.-

Proceso Ref.: **PROMESECAL-CCC-CP-2018-0016**

Especificaciones Técnicas



1. Objeto del Proceso

Constituye el objeto de la presente convocatoria la “**Adquisición de Mobiliarios para diferentes áreas de la institución**”. Este proceso estará regido de acuerdo con las especificaciones fijadas en el presente documento de bases y condiciones generales.

Este documento constituye la base para la participación en la Comparación de Precios. Si el Oferente/Proponente omite alguna parte de la información requerida en las presentes Especificaciones Técnicas o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser la prohibición de participar en el proceso de Comparación de Precios o la nulidad del contrato si fuere el caso.

Item No.	Descripción	Cantidad Requerida	Unidad de Medida
1	Silla secretarial s/brazos	200	Unidad
2	Silla secretarial c/brazos	60	Unidad
3	Silla tipo Cajero s/brazos	100	Unidad
4	Silla Gerencial c/brazos	25	Unidad
5	Sillon Ejecutivo c/brazos	4	Unidad
6	Credenza de 2 puertas corredizas	2	Unidad
7	Credenza de 2 puertas corredizas	1	Unidad
8	Archivo modular de 3 gavetas	100	Unidad
9	Porta saco Ejecutivo	6	Unidad
10	Asiento para visita de 3 asientos	6	Unidad

11	Mesa de reuniones para 4 personas	3	Unidad
12	Sofá para 2 personas	2	Unidad
13	Escritorio modular, tamaño 18" Pulgs. x 40" Pulgs.	40	Unidad
14	Escritorio modular, tamaño 24" Pulgs. x 39" Pulgs.	30	Unidad

2. Especificaciones Técnicas

Las especificaciones técnicas se consideran como parte íntegra de este documento. La omisión o inobservancia de cualquiera de las disposiciones establecidas en las especificaciones generan la descalificación a participar en este proceso de adquisición.

FICHA TECNICA

Requerimiento	color	materia l asiento y espalda r	medidas de asiento y espalda r	resistencia	base	especificación de asiento	especificación de respaldo	Garantía
Sillas Secretariales (sin brazos)	Azul	tela	21 x 19 pulg	por encima de las 200 libras	base giratoria con 5 soportes y ruedas	con espuma moldeada y mecanismo para graduar la altura	con espuma y mecanismo para reclinarse	24 meses
Sillas Secretariales (con brazos)	Negro	Malla	21 x 19 pulg	por encima de las 200 libras	base giratoria con 5 soportes y ruedas	Asiento en tela con brazos ajustable	medio en tela de malla con soporte lumbar y brazos ajustable, mecanismo y postura ergonómico	24 meses
Sillas Tipo Cajero (sin brazos)	Azul	tela	17 1/2 x 19 pulg	por encima de las 200 libras	base giratoria con 5 soportes y ruedas	con espuma moldeada y mecanismo para graduar la altura	con espuma y mecanismo para reclinarse	24 meses
Sillas Gerenciales (con brazos)	Negro	Malla	21 x 19 pulg	por encima de las 200 libras	base giratoria con 5 soportes y ruedas	Asiento en tela con brazos ajustable	Ergonómico tapizado en tela de malla, con reposa cabeza y porta chaquetas en tela de malla y con soporte lumbar y brazos ajustable	24 meses
Sillon Ejecutivo (con brazos)	Negro	leather	123 x 70 x 63 cm aproximadament e	por encima de las 250 libras	base giratoria con 5 soportes y ruedas	diseño ergonomico, base de metal color plateado	palanca de ajuste para asiento y espalda	24 meses
Credenza	Color cerezo (marrón oscuro), en material melamina, con una división interna, de dos puertas correderas con sus llaves, medidas aproximadas 16" x 63" x 29"							24 meses
Credenza	Color cerezo (marrón oscuro), en material melamina, con una división interna, de dos puertas correderas con sus llaves, medidas aproximadas 16" x 63" x 29"							24 meses
Credenza	Color Milano Walnut, en material melamina, con una división interna, de dos puertas correderas con sus llaves, medidas aproximadas 16" x 63" x 29"							24 meses





Archivo Modular	Color gris, de 3 gavetas con llaves y ruedas, medidas 8 1/2 x 11, en metal	36 meses
Porta Saco Ejecutivo	Color plateado, con enchapado en color oscuro - formal, que incluya porta corbata y gemelos, medidas aproximadas 19" de ancha x 44" de alto.	12 meses
Asientos de Visitas de 3	Estructura plateada con bordes, patas y brazos cromados, medidas aproximadas 27" x 72" x 31"	24 meses
Mesa Redonda de Reuniones	Para 4 personas, color Milano Walnut en material melanina, medidas 40" x 29"	24 meses
Sofa	Negro en piel sintética, de dos asientos y con brazos, medidas aproximadas 32" x 58.5" x 31.5	24 meses
Escritorio	Modular con estructura de metal color gris y tope de madera color haya, medidas aproximadas 18" x 40"	24 meses
Escritorio	Modular con estructura de metal color gris y tope de madera color haya, medidas aproximadas 24" x 39"	24 meses

3-.- Bases y Condiciones Generales

- Cualquier interesado en participar en este proceso deberá presentar al **Departamento de Compras y Contrataciones** su propuesta en sobres separados "Sobre A" correspondiente a la Oferta Técnica y "Sobre B" correspondiente a la Oferta Económica, en la fecha indicada en el Cronograma de Actividades.

 - El "Sobre A": Los interesados deberán presentar las especificaciones técnicas y muestras de los renglones requeridos, las mismas deben ser entregadas conjunto al sobre "Sobre A" el día establecido en el cronograma de actividades. Estas muestras y especificaciones técnicas serán homologadas y se les notificará el resultado. "El Sobre A" debe contener lo siguiente: Especificaciones Técnicas, Registro de Proveedor del Estado y Registro de Beneficiario, Pago de Impuestos al día (ITBIS, Anticipo y TSS), Certificación de MIPYMES (si aplica).
 - Se debe presentar una muestra de cada uno de los ítem a los fines de homologación, las misma deben cumplir con cada una de las características de este requerimiento.
 - El "Sobre B" debe contener lo siguiente: Oferta Económica en el **Formulario de Oferta SNCC.F.033** (Firmado por el representante y Sellado con el sello de la empresa) y Garantía de Seriedad de Oferta.
- Las ofertas se presentarán en sobre cerrado y rotulado con las siguientes inscripciones: los sobres deberán estar firmados y deberán llevar el sello social de la compañía y estar

fecha. La Entidad Contratante no recibirá sobres que no estuviesen debidamente cerrados e identificados según lo dispuesto anteriormente.

3. Los oferentes deberán entregar las Ofertas Económicas, exclusivamente en el formulario designado al efecto, (**Formulario de Oferta SNCC.F.033**), el cual estará debidamente firmado por el representante y sellado con el sello de la Empresa Participante.
4. Anexo a este documento se encuentran el **Formulario de Oferta SNCC.F.033**, el cual estará disponibles para descargar en el Portal Institucional www.promesecal.gov.do. y el Portal de la DGCP www.comprasdominicanas.gov.do.
5. Será responsabilidad del Oferente/Proponente la adecuación de los precios unitarios a las unidades de medidas solicitadas, considerando a los efectos de adjudicación el precio consignado en la Oferta Económica como el unitario y valorándolo como tal, respecto de otras Ofertas de los mismos productos. El Comité de Compras y Contrataciones, no realizará ninguna conversión de precios unitarios si estos se consignaren en unidades diferentes a las solicitadas.
6. La propuesta técnica debe estar conformada por todos los ítems descritos en el cuadro anterior, así mismo como debe de cumplir con cada una de las características suministradas en este requerimiento.
7. La adjudicación será realizada considerando el menor precio ofertado de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas.
8. Las condiciones de pago establecidas para esta contratación son a crédito (de acuerdo al proceso interno de PROMESE/CAL), no pudiendo la institución avanzar más del 20% del total adjudicado.



4.- Criterio Homologación

Una vez recibidas las muestras de lo indicado, se procederá a la valoración de las mismas, de acuerdo a lo requerido en las Fichas Técnicas y a la ponderación de la documentación solicitada al efecto, bajo la modalidad “**CONFORME/ NO CONFORME**”.

Para que un artículo pueda ser considerado **CONFORME**, deberá cumplir con todas y cada una de las características contenidas en las referidas Fichas Técnicas. Es decir que, el no cumplimiento en una de las especificaciones, implica la descalificación de la Oferta y la declaración de **NO CONFORME** del Bien ofertado.

Los Peritos levantarán un informe donde se indicará el cumplimiento o no de las Especificaciones Técnicas de cada uno de los Bienes ofertados, bajo el criterio de **CONFORME/ NO CONFORME**. En el caso de no cumplimiento indicará, de forma individualizada las razones.

5.- Garantía de Seriedad de Oferta y Fiel Cumplimiento de Contrato

Los Oferentes/Proponentes deberán presentar las siguientes garantías:

Garantía de la Seriedad de la Oferta

Correspondiente al uno por ciento (1%) del monto total de la Oferta.

1. La Garantía de Seriedad de la Oferta será de **cumplimiento obligatorio** y vendrá incluida dentro de la Oferta Económica. La omisión en la presentación de la Oferta de la Garantía de Seriedad de Oferta o cuando la misma fuera insuficiente, conllevará la desestimación de la Oferta sin más trámite.
2. La presentación de la misma podrá ser garantía bancaria o póliza aseguradora **con una vigencia mínima de (2) meses**.

Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato y Suscripción del Contrato.

1. Aquellas empresas que resulten adjudicatarias por montos que excedan el equivalente en Pesos Dominicanos a **Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10.000,00)**, están obligados a constituir una Garantía Bancaria o



Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser **incondicionales, irrevocables y renovables**, en el plazo de **Cinco (5) días hábiles**, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total de la adjudicación, con una vigencia mínima de tres (3) meses posteriores a la finalización de la vigencia del contrato; para así proceder con la formalización del contrato.

2. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de un **UNO POR CIENTO (1%)**.
3. La no comparecencia del Oferente Adjudicatario a constituir la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, se entenderá que renuncia a la Adjudicación.
4. Cuando hubiese negativa a constituir la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Entidad Contratante, como Órgano de Ejecución del Contrato, notificará la Adjudicación de los renglones correspondientes al Oferente que hubiera obtenido la siguiente posición en el proceso de Adjudicación, conforme al Reporte de Lugares Ocupados. El nuevo Oferente Adjudicatario depositará la Garantía y suscribirá el Contrato de acuerdo al plazo que le será otorgado por la Entidad Contratante, mediante comunicación formal.
5. En el caso de que la propuesta incluya entrega de los bienes en un plazo menor a cinco (5) días laborables, sin que medie el pago de anticipo, no será necesaria la constitución de una Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato.
6. Los Contratos deberán celebrarse en un plazo no mayor de **veinte (20) días hábiles**, contados a partir de la fecha de Notificación de la Adjudicación.



6.- Cronograma de Actividades

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación llamado a participar en la comparación.	Portal Institucional y de la DGCP, Viernes 13 de abril del 2018.
2. Adquisición de Especificaciones Técnicas.	Descargar del Portal Institucional y el de la DGCP
3. Período para realizar consultas por parte de los adquirentes.	Hasta el miércoles 18 de abril del 2018 hasta las 4:00p.m.
4. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones, mediante circulares o enmiendas.	Hasta el Jueves 19 de abril del 2018.
5. Recepción de Propuestas Sobre "A" y Sobre "B", apertura de "Sobre A" Propuestas Técnicas y Recepción de muestras.	Viernes 20 de abril del 2018, en horario de 08:00 AM a 04:00 PM.
6. Verificación, Validación y Evaluación de Propuesta Técnica, Sobre "A" y Homologación de Muestras, si procede.	Lunes 23 de abril del 2018.
7. Notificación de Resultados	Martes 24 de abril del 2018.
8. Notificación de errores u omisiones de naturaleza subsanables.	Martes 24 de abril del 2018.
9. Período de Ponderación de Subsanaciones.	Miércoles 25 de abril del 2018 de 8:00a.m. a 4:00p.m.
10. Notificación Resultados del Proceso de Subsanación y Oferentes Habilitados para la apertura de la Propuesta Económica, Sobre "B".	Jueves 26 de abril del 2018
11. Apertura y lectura de Propuesta Económica, Sobre "B".	Viernes 27 de abril del 2018 a las 11:30a.m. en el Salón de Conferencias



12. Adjudicación	Jueves 3 de mayo del 2018
13. Notificación y Publicación de Adjudicación.	5 días hábiles a partir del Acto Administrativo de Adjudicación.
14. Suscripción del Contrato.	No mayor a 20 días hábiles contados a partir de la Notificación de Adjudicación.
15. Publicación de los Contratos en el portal institución y en el portal administrado por el Órgano Rector.	Inmediatamente después de suscritos por las partes.

7.- Tiempo y Lugar de Entrega

Estas mercancías se requieren para **ENTREGA INMEDIATA Y UNICA** de acuerdo al cronograma de entrega establecido con la institución, en nuestro almacén de PROMESE/CAL (Avenida Konrad Adenauer, Prolongación Charles de Gaulle, Ciudad de la Salud, Sto. Dgo. Norte), previa notificación por parte de la entidad contratante. Se realizará a partir de la suscripción del contrato.

8.- Contacto

Nombre: Licda. Analía Rivera

Tel: 809-518-1313, Exts. 1151,1153, 1154

Correo: rivera.doris@promesecal.gob.do

compraspromesecal@gmail.com (correo de uso colectivo, favor hacer mención del proceso y el técnico a cargo)





Central de Apoyo Logístico -PROMESECAL
Proceso Ref.: PROMESECAL-CCC-CP-2018-0016



OFERTA ECONOMICA

No.	Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario	ITBIS	Precio unitario final
1	M1284	Silla secretarial s/brazos	Unidad	200			
2	M0423	Silla secretarial c/brazos	Unidad	60			
3	M1486	Silla tipo Cajero s/brazos	Unidad	100			
4	M20674	Silla Gerencial c/brazos	Unidad	25			
5	M1276	Sillon Ejecutivo c/brazos	Unidad	4			
6	N/A	Credenza de 2 puertas corredizas, color Marrón oscuro	Unidad	2			
7	N/A	Credenza de 2 puertas corredizas, color Milano Walnut	Unidad	1			
8	M0275	Archivo modular de 3 gavetas	Unidad	100			
9	N/A	Portasaco Ejecutivo	Unidad	6			
10	M24878	Asiento para visitas de 3 asientos	Unidad	6			
11	N/A	Mesa de reuniones para 4 personas	Unidad	3			
12	N/A	Sofá para 2 personas	Unidad	2			
13	M1703	Escritorio modular, tamaño 18" Pulgs. x 40" Pulgs.	Unidad	40			
14	N/A	Escritorio modular, tamaño 24" Pulgs. x 39" Pulgs.	Unidad	30			

VALOR TOTAL DE LA OFERTA :.....RD\$

VALOR TOTAL DE LA OFERTA EN LETRAS:.....

Yo..... en calidad de debidamente autorizado para actuar en

nombre y representación de (.....)

Firma

Aplica o No aplica

...../...../.....



Programa de Medicamentos Esenciales/Central de Apoyo Logístico
PROMESE/CAL

PROMESECAL-CCC-CP-2018-0016: Adquisición de Mobiliarios

MUESTRAS ENTREGADAS



R.N.C.: _____

Proveedor: _____

No.	Código	Descripción	Muestra Entregada (marcar con X)	Observaciones (Uso exclusivo de PROMESECAL)
1	M1284	Silla secretarial s/brazos		
2	M0423	Silla secretarial c/brazos		
3	M1486	Silla tipo Cajero s/brazos		
4	M20674	Silla Gerencial c/brazos		
5	M1276	Sillon Ejecutivo c/brazos		
6	N/A	Credenza de 2 puertas corredizas, color Marrón oscuro		
7	N/A	Credenza de 2 puertas corredizas, color Milano Walnut		
8	M0275	Archivo modular de 3 gavetas		
9	N/A	Portasaco Ejecutivo		
10	M24878	Asiento para visitas de 3 asientos		
11	N/A	Mesa de reuniones para 4 personas		
12	N/A	Sofá para 2 personas		
13	M1703	Escritorio modular, tamaño 18" Pulgs. x 40" Pulgs.		
14	N/A	Escritorio modular, tamaño 24" Pulgs. x 39" Pulgs.		

Muestras entregadas al Depto. de Compras y Contrataciones _____

Muestras devueltas al proveedor _____