



No. EXPEDIENTE
<b>CP-31-2017</b>
No. DOCUMENTO
7

Programa de Medicamentos Esenciales, Central de Apoyo Logístico (PROMESE/CAL)

27 de octubre del 2017

**CIRCULAR DE RESPUESTA A LOS OFERENTES**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

CIRCULAR No 01

**A TODOS LOS OFERENTES CONFORME AL REGISTRO DE INTERESADOS**

En respuesta a las preguntas realizadas por los oferentes participantes en el Procedimiento de Selección de Comparación de Precios Número PROMESECAL-CCC-CP-31-2017 para la "Adquisición de Uniformes Para Personal de la Institución", de conformidad con el Cronograma de Actividades, tenemos a bien informar lo siguiente:

- 1. PREGUNTA:** 1. Favor indicarnos si la muestra es solo de tela o del uniforme con los logos solicitados.

**RESPUESTA:** La muestras deben ser de los uniformes con sus respectivos logos.

- 2. PREGUNTA:** 2. Necesitamos saber la cantidad de las muestras solicitadas.

**RESPUESTA:** Se requiere una muestra por renglón.

- 3. PREGUNTA:** ¿Las muestras que piden ustedes deben de ser confeccionadas tal y como le indica el pliego, con su logo, modelo y todo lo demás? ¿O solamente se le llevaran muestras similares para evaluar la calidad?

**RESPUESTA:** El logo puede ser de otra empresa en primer lugar solo se le evaluara la calidad al igual que en el caso de los colores de muestras, el modelo si debe de ser

exacto a lo que se está solicitando ya que se evaluara la calidad de la costura, tela, corte y terminación de las piezas.

**4. PREGUNTA:** Tambien, especifiqueme el formato que hay que entregar para la garantía de seriedad de oferta.

**RESPUESTA:** El formato de la garantía, podrá ser garantía bancaria o póliza de fianza de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la Republica Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables.

**5. PREGUNTA:** Quisiera saber si la garantía bancaria puede ser un cheque certificado.

**RESPUESTA:** No, la misma podrá ser garantía bancaria o póliza de fianza según lo establecido en el párrafo II del punto #7 de las bases del proceso.

  
**Berkis Terrero**  
Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



  
**Teresa Garcés**  
Directora Jurídica

