

SUM/No.052/2013

Al : Lic. Arístides Segura,
Gerente de Compras y Contrataciones

Vía : Lic. Carmen Núñez Lucas
Gerente Administrativa

Fecha : Marzo 01, 2013.

Asunto : Solicitud de Compra

Anexo : Cuadros requerimientos Servicios Generales



Handwritten signature and date: 11/3/13

Por medio a la presente me dirijo a usted con la finalidad de solicitarle la compra de mobiliario Farmacias del Pueblo requeridos por la División de Servicios Generales para la adecuación y mantenimiento de la institución incluyendo las farmacias del pueblo en los cuadros anexos para los próximos seis (6) meses Marzo-Agosto 2013.

El cronograma de entrega para los insumos de Servicios Generales es bimensual.

Atentamente,

Dennis M. Cuello P.
Lic. Dennis Cuello

Enc. De Registro y Control de Suministros



Central de Apoyo Logístico PROMESE / CAL
PROMESE/CAL
Gerencia de Compras y Contrataciones

RECIBIDO: _____
HORA: _____
FECHA: 11/3/13