

Depto. De Compras y Contrataciones
"Division de Miscelaneos"

SIGEF-CM-2017-50
TRANSACCIONAL-CM-2017-0031

Descripción de los Servicios Requeridos: Contratación de Servicios de Mantenimientos preventivos y correctivos, Reparaciones y cambios de piezas a las Fotocopiadoras ubicadas en Promese/Cal Ciudad Salud y Herrera, uno por equipo.

ESPECIFICACIONES DEL REQUERIMIENTO

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Servicios de Mantenimientos preventivos y correctivos, Reparaciones y cambios de piezas a 10 Fotocopiadoras ubicadas en Promese/Cal Ciudad Salud y Herrera.	10

DATOS IMPORTANTES A TOMAR EN CUENTA POR PARTE DEL PROVEEDOR

- 1) Son imprescindibles levantamientos previos a la cotización, (Ambas localidades).
- 2) Las fechas previstas para los levantamientos serán los días:
 - * Ciudad Salud, 01/08/2017 en horario de 09:00am a 11:30am y 01:00pm a 03:00pm.
 - * Herrera, 02/08/2017 en horario de 09:00am a 11:30am y 01:00pm a 02:00pm.
- 3) Para fines de asignar al personal que dará el seguimiento en dicha evaluación, es importante que nos indiquen mediante un correo los datos de las personas que nos visitarán.
- 4) Es de suma importancia notificar a la Und. Operativa de Compras, la realización de la visita.
- 5) La cotización debe ser enviada ó entregada sellada y firmada a color el día 03/08/2017 a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones de Promese/Cal, Ciudad Salud.
- 6) Será de cumplimiento obligatorio lo siguiente:
 - * Detallar todo lo que incluye y lo que no incluye la contratación de estos servicios para poder lograr una valoración equitativa entre los proponentes.
 - * La presentación de certificaciones que sirvan de aval de que las piezas suministradas son originales del fabricante, en especial para los equipos Toshiba.
 - * Cotizar en el formulario adjunto para una fácil interpretación de la propuesta.
 - * Valores de la cotización en Pesos Dominicanos (RD\$).
- 7) Promese/Cal requiere crédito de 45 a 60 días para poder contratar.
- 8) La adjudicación se hará por Item, (cumplimiento de las especificaciones y precio más conveniente).
- 9) Adjunto a la propuesta deberá estar la siguiente documentación:
 - *RPE (Actualizado), DGII, TSS y Registro de cuenta de beneficiario en SIGEF.(La inobservancia o no cumplimiento de lo descrito en el numeral anterior, será motivo suficiente para rechazar la propuesta, quedando ésto bajo toda responsabilidad del oferente).

TÉCNICO:

Smill Carrasco

(829) 893-4764 Ext. 1154

carrasco.smill@promesecal.gob.do

compraspromesecal@gmail.com (Correo de uso colectivo, mencionar al técnico responsable)

Av. Konrad Adenauer, Prolongación Charles de Gaulle, Municipio Santo Domingo Norte
al lado del Hospital Dr. Ney Arias Lora, Ciudad Salud.



Depto. De Compras y Contrataciones
"Division de Miscelaneos"

LISTA DE FOTOCOPIADORAS

ID	DESCRIPCION	LOCALIZACION	DEPARTAMENTO /AREA	SERIAL	ESTATUS
1	FOTOCOPIADORA TOSHIBA E-STUDIO 457	CIUDAD SALUD	CENTRO DE FOTOCOPIADO	CEJD37669	BUENO
2	FOTOCOPIADORA TOSHIBA E-STUDIO 457	HERRERA	CENTRO DE FOTOCOPIADO	CEE64406	BUENO
3	FOTOCOPIADORA TOSHIBA E-STUDIO 456	CIUDAD SALUD	CENTRO DE FOTOCOPIADO	252644464	BUENO
4	Riso Ez220	CIUDAD SALUD	DEP FARMACIA DEL PUEBLO	79709928	BUENO
5	FOTOCOPIADORA TOSHIBA E-STUDIO 166	CIUDAD SALUD	DEP FARMACIA DEL PUEBLO	CAL785742	BUENO
6	FOTOCOPIADORA TOSHIBA E-Studio166	CIUDAD SALUD	SERVICIO GENERAL	CAL185706	BUENO
7	FOTOCOPIADORA TOSHIBA E-STUDIO 202S	CIUDAD SALUD	RECEPCION DE INSUMOS P/SALUD	CUH913425	BUENO
8	FOTOCOPIADORA SHARP MX-M260	CIUDAD SALUD	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	95007740	BUENO
9	FOTOCOPIADORA SHARP MX-M260	CIUDAD SALUD	DEPARTAMENTO JURIDICO	5002854	BUENO
10	FOTOCOPIADORA SHARP MX-M260	CIUDAD SALUD	CENTRO DE FOTOCOPIADO	500840	BUENO
	Total :10				



Encargado División de Servicios TIC



Depto. De Compras y Contrataciones
"Division de Miscelaneos"

NOTA:

- 1- El contratante deberá prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del hardware y software de las fotocopiadoras, que incluye el suministro de reparación, repuestos y soporte técnico.
- 2- Las reparaciones de averías incluyen las piezas , kit de mantenimiento de las fotocopiadoras necesarias, etc.) a cargo del contratante. Dichas piezas deberán ser originales de la empresa constructora de los equipos y estarán garantizadas por la empresa contratista contra cualquier defecto de materia prima o fabricación
- 3- El servicio de mantenimiento debera incluir mano de obra, gastos de materiales, transportes y todos aquellos que sean necesarios para el buen para la consecucion de los objetivos del servicio. Incluirá también la sustitución temporal de los equipos averiados cuando éstos no puedan ser reparados en los plazos que se indican posteriormente.
- 4- La visitas de mantenimiento se realizarán todos los días laborables de 8am a 3pm.





Central de Apoyo Logístico -PROMESECAL
SIGEF-CM-2017-50 / TRANSACCIONAL-CM-2017-0031 (Compra Menor)
OFERTA ECONOMICA

Nombre del Supliodor:

RNC:

No	Descripcion	Cantidad de Servicios	Precio sin Itbis	Itbis	Monto Final
1	Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Toshiba E-STUDIO 457	1			
2	Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Toshiba E-STUDIO 457	1			
3	Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Toshiba E-STUDIO 456	1			
4	Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Riso Ez220	1			
5	Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Toshiba E-STUDIO 166	1			
6	Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Toshiba E-STUDIO 166	1			
7	Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Toshiba E-STUDIO 2025	1			
8	Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Sharp MX-M260	1			
9	Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Sharp MX-M260	1			
10	Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Sharp MX-M260	1			

VALOR TOTAL DE LA OFERTA :RD\$

VALOR TOTAL DE LA OFERTA EN LETRAS:.....

Yo..... en calidad de debidamente autorizado para actuar en
 nombre y representación de (.....)

Firma y Sello





Sistema Integrado de Gestión Financiera

TRAMITE DE COMPRAS

cc_seguimiento_tramite_compras
28/07/2017 14:15:02 Página 1 de 3
17175356-22301119131-SIGEF

Unidad de Compra: 000582 Programa de Medicamentos Esenciales

Tramite: Compras Menores - 50 /2017 **Estado Solicitud:** Aprobado

Caratula: Serv de Mant Prev y Correctivos Rep y cambios piezas a Fotocopiadoras

Descripción: Servs. de Mants. Prevs. y Correctivos, Reps. y cambios de piezas a (10) Fotocopiadoras, (Esp. Anexas)

Fecha de Inicio: 27/07/2017 **Acto Administrativo:**

Rubro: Equipo informático y accesorios

Proveedor único: N **Admite cotización en moneda extranjera:** N **Requiere garantías:** N

Ofertas:

Cantidad mínima invitados: 3 **Cantidad mínima de ofertas:** 1

Fecha de ofertas: 28/07/2017 al 03/08/2017

Primera apertura:

Segunda Apertura:

Tipo de adjudicación: Mejor oferta/calidad/precio

It	Código/Descripción		Contrato		Solicitud	Recepción
	UM	Cantidad	Contratado	Pend. Fact		
1	81111805 - No.01 Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Toshiba E-STUDIO 457					
	Observaciones:					
	unidad	1				1
	Pendiente =====>				Programa de Medicamentos Esenciales-OR-362/2017	1
	Proveedor	Identificación	Cantidad	Precio Unitario		
2	81111805 - No.02 Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Toshiba E-STUDIO 457					
	Observaciones:					
	unidad	1				1
	Pendiente =====>				Programa de Medicamentos Esenciales-OR-362/2017	1
	Proveedor	Identificación	Cantidad	Precio Unitario		



Sistema Integrado de Gestión Financiera

TRAMITE DE COMPRAS

cc_seguimiento_tramite_compras
28/07/2017 14:15:02 Página 2 de 3
17175356-22301119131-SIGEF

It	Código/Descripción		Contrato		Solicitud	Recepción
	UM	Cantidad	Contratado	Pend. Fact		
3	81111805 - No.03 Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Toshiba E-STUDIO 456					
	Observaciones:					
	unidad	1				1
	Pendiente =====>				Programa de Medicamentos Esenciales-OR-362/2017	1
	Proveedor	Identificación	Cantidad	Precio Unitario		
4	81111805 - No.04 Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Riso Ez220					
	Observaciones:					
	unidad	1				1
	Pendiente =====>				Programa de Medicamentos Esenciales-OR-362/2017	1
	Proveedor	Identificación	Cantidad	Precio Unitario		
5	81111805 - No.10 Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Sharp MX-M260					
	Observaciones:					
	unidad	1				1
	Pendiente =====>				Programa de Medicamentos Esenciales-OR-362/2017	1
	Proveedor	Identificación	Cantidad	Precio Unitario		
6	81111805 - No.06 Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Toshiba E-STUDIO 166					
	Observaciones:					
	unidad	1				1
	Pendiente =====>				Programa de Medicamentos Esenciales-OR-362/2017	1
	Proveedor	Identificación	Cantidad	Precio Unitario		



Sistema Integrado de Gestión Financiera

TRAMITE DE COMPRAS

cc_seguimiento_tramite_compras
28/07/2017 14:15:02 Página 3 de 3
17175356-22301119131-SIGEF

It	Código/Descripción		Contrato		Solicitud	Recepción
	UM	Cantidad	Contratado	Pend. Fact		
7	81111805 - No.07 Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Toshiba E-STUDIO 202S					
	Observaciones:					
	unidad	1				1
	Pendiente =====>				Programa de Medicamentos Esenciales-OR-362/2017	1
	Proveedor	Identificación	Cantidad	Precio Unitario		
8	81111805 - No.08 Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Sharp MX-M260					
	Observaciones:					
	unidad	1				1
	Pendiente =====>				Programa de Medicamentos Esenciales-OR-362/2017	1
	Proveedor	Identificación	Cantidad	Precio Unitario		
9	81111805 - No.09 Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Sharp MX-M260					
	Observaciones:					
	unidad	1				1
	Pendiente =====>				Programa de Medicamentos Esenciales-OR-362/2017	1
	Proveedor	Identificación	Cantidad	Precio Unitario		
10	81111805 - No.05 Mantenimiento y/o reparación de Fotocopiadora Toshiba E-STUDIO 166					
	Observaciones:					
	unidad	1				1
	Pendiente =====>				Programa de Medicamentos Esenciales-OR-362/2017	1
	Proveedor	Identificación	Cantidad	Precio Unitario		